

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
CONFERENCIAS Y TALLERES MASIVOS CON JOVENES EN RIESGO		SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN			
<p>Consiste en dar un espacio para orientar y prevenir a todos los jóvenes del municipio para evitar el consumo de alcohol, tabaco y cualquier tipo de sustancia dañina para salud, así como la violencia en jóvenes y la salud reproductiva en adolescentes en un rango de edad de 12 a 29 años de edad.</p>			
CLAVE DE IDENTIFICACION	C3-CT-001		
FUNDAMENTO JURIDICO	ART. 2 DE LA LEY DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE MÉXICO		
DOCUMENTO A OBTENER	N/A	VICENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK) <a href="https://wa.me/527227482156">https://wa.me/527227482156</a>	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando instituciones educativas, comunidades o grupos juveniles soliciten la impartición de conferencias y talleres.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANCIJAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NOMBRE LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO
PERSONAS FISICAS			
PRESENTAR SOLICITUD POR ESCRITO, DE MANERA PERSONAL POR ESCRITO EN HOJA MEMBRADA DE LA INSTITUCION, FIRMADA POR EL RESPONSABLE	SI	1	N/A
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS			
INSTITUCIONES PUBLICAS			
OFICIO DE SOLICITUD DIRIGIDO A LA COORDINACION, ESPECIFICANDO FECHA, LUGAR Y NÚMERO DE PARTICIPANTES	SI	1	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO			
1.- PRESENTAR SOLICITUD PERSONAL O VIA WHATSAPP 2.- PROPORCIONAR DATOS (FECHA, LUGAR Y NUMERO DE ASISTENTES) 3.- ESPERAR CONFIRMACION POR PARTE DEL AREA RESPONSABLE 4.- COORDINADOR LOGISTICA PARA LA REALIZACION DE CONFERENCIA O TALLER			

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		5.- RECIBIR EL SERVICIO EN LA FECHA ACORDADA	
COSTO	T/DIA HABIL	GRATUITO	FUNDAMENTO JURÍDICO
			N/A
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DEBITO
	N/A	N/A	N/A
¿DONDE PODRÁ PAGARSE?	N/A		EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A		
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		DISPONIBILIDAD DE AGENDA	
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA		N/A	
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
PRESIDENCIA MUNICIPAL		COORDINACIÓN DE LA JUVENTUD	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		SOFIA LORENZO VILLAGRÁN	
CALLE		DOMICILIO	
COLONIA	CENTRO	BENITO JUAREZ	
		MUNICIPIO	ZUMPAHUACÁN
C.P.	51980	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES DE 900 A 1800 HORAS
LADA	714	14 6 90 33	TELEFONOS
			EXT
			CORREO ELECTRONICO: juventud@zumpahuacán.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	n/a		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	n/a		
DOMICILIO			
CALLE	n/a		
COLONIA	n/a		
C.P.	N/a	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN	N/a
LADA	N/a	TELEFONOS	EXT
			CORREO ELECTRONICO:
FORMATOS DESCARGABLES			
N/a			
PREGUNTA FRECUENTE			
RESPUESTA:			
INFORMACIÓN ADICIONAL			



Actualización año 2026



PREGUNTA FRECUENTE	
RESPUESTA:	
PREGUNTA FRECUENTE	
RESPUESTA:	
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK</b>	

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
SOFIA LORENZO VILLACRAN AYUN NOMBRE COMPLETO	SOFIA LORENZO VILLACRAN AYUN NOMBRE COMPLETO	02 / 04 / 2026

Gobierno con Tradición, Liderazgo y Transparencia  
2025-2027  
COORDINACIÓN DE LA JUVENTUD

Gobierno con Tradición, Liderazgo y Transparencia  
2025-2027  
COORDINACIÓN DE LA JUVENTUD