

NOMBRE: (1)			TRÁMITE: (2)	X	SERVICIO
PERMISO DE MANTENIMIENTO DE TUMBA (SERVICIOS PÚBLICOS)					
DESCRIPCIÓN: (3)					
EL AYUNTAMIENTO ES RESPONSABLE DE ABASTECER EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LAS COMUNIDADES ALEJADAS O QUE NECESITEN ESTE SERVICIO, DEBIENDO SOLICITAR ANTE PRESIDENCIA CON COPIA PARA LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.					
FUNDAMENTO LEGAL: (4)	ARTÍCULO 47 Bis, SECCION PRIMERA DEL BANDO MUNICIPAL. ZUMPAHUACAN 2024. ARTICULO 26. DEL REGLAMENTO INTERNO DE SERVICIOS PUBLICOS.				
DOCUMENTO A OBTENER: (5)	PERMISO DE MANTENIMIENTO			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: (6)	8 DIAS
¿SE REALIZA EN LÍNEA?: (7)	S I x	N O WEB	DIRECCIÓN N/A		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: (8)	EN CASO DE QUE EL INTERESADO REQUIERA HACER EL MANTENIMIENTO DE LA TUMBA				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA (9)	EL TRAMITE SI ESTA SUJETO A INSPECCION, MISMO QUE ES REALIZADO POR EL COORDINADOR DE SERVICIOS PUBLICOS Y EL ENCARGADO DE PANTEONES.				
(10)REQUISITOS:	(11)ORIGIN AL Anotar SI o NO	(12)COPIAS anotar con número	(13)FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS					
1. SOLICITUD ELABORADA POR EL INTERESADO DE PERMISO PARA MANTENIMIENTO DE TUMBA	SI	1	ARTICULO 47 Bis SECCION PRIMERA DEL BANDO MUNICIPAL DE ZUMPAHUACAN 2024.		

(23) TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. EVARISTO PABLO MILLAN MILLAN			
(24) DOMICILIO:		CALLE:	BENITO JUAREZ	NO. INT. Y EXT.:	No. 1
COLONIA:		CENTRO	MUNICIPIO:	ZUMPAHUACAN	
C.P.:	51980	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 9:00AM A 6:00 PM		
LADA:	TELÉFONOS: (26)		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO: (27)
714	1469898 7225500403		N/A	N/A	serviciospublicospablomillan@gmail.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO (28)					
OFICINA:		N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A			
DOMICILIO:		CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:		N/A	MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL (29)					

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
N/A		N/A		N/A		N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
N/A		N/A		N/A		N/A			
(14)PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		I.REALIZAR SOLICITUD II.ENTREGARLA AL AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACAN CON COPIA PARA SERVICIOS PUBLICOS.							
(15)PLAZO MÁMXIO DE RESPUESTA		2 DIAS HABILES							
(16)COSTO:		GRATUITO			N/A				
(17)FORMA DE PAGO:		ELECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO	N/ A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N / A
(18)DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
(19)OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
20)CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		N/A							
(21) APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.		N/A							
(21)DEPENDENCIA U ORGANISMO:						(22)UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS						COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS			

PREGUNTA FRECUENTE 1: (30)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 2: (31)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 3: (32)	N/A
RESPUESTA:	N/A
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(33)	

(34) ELABORÓ:	(35) VISTO BUENO:	(36) FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 <p>AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACÁN 2025-2027 Gobierno Municipal, Libertad y Transparencia C. EVARISTO PABLO MILLAN SERVICIOS PÚBLICOS</p>	<hr/> <p>ING. ROSARIO LIZBETH ACOSTA MILLAN</p>	<p>30/01/2025</p>

NOMBRE:(1)		TRÁMITE: (2)	X	SERVICIO :
PERMISO DE INHUMACIÓN (SERVICIOS PÚBLICOS)				
DESCRIPCIÓN: (3)				
EL AYUNTAMIENTO A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, TIENE COMO OBJETIVO REGULAR LA ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL SERVICIO DE LOS PANTEONES MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE ZUMPAHUACÁN.				
FUNDAMENTO LEGAL: (4)	ARTÍCULOS 47 BIS SECCION PRIMERA, (PANTEON MUNICIPAL) DEL BANDO MUNICIPAL. ZUMPAHUACAN 2024. ARTICULO 52 CAPITULO VII(DE LAS INHUMACIONES) DEL REGLAMENTO INTERNO DE SERVICIOS PUBLICOS.			
DOCUMENTO A OBTENER: (5)	PERMISO DE INHUMACION		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: (6)	2 DIAs
¿SE REALIZA EN LÍNEA?: (7)	S I x	N O N/A	DIRECCIÓN WEB N/A	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: (8)	EN CASO DE FALLECIMIENTO			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA (9)	EL TRAMITE SI ESTA SUJETO A INSPECCION, MISMO QUE ES REALIZADO POR EL COORDINADOR DE SERVICIOS PUBLICOS Y EL ENCARGADO DE PANTEONES.			
(10)REQUISITOS:	(11)ORIGIN AL Anotar SI o NO	(12)COPIAS anotar con número	(13)FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS				
1. COPIA DE ORDEN DE INHUMACION.	NO	1	ARTICULO 47 DEL BANDO MUNICIPAL	
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL	NO			

VIGENTE.			1					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
N/A		N/A	N/A	N/A				
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
N/A		N/A	N/A	N/A				
14)PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	I.ORDEN DE INHUMACION EXPEDIDA POR REGISTRO CIVIL. II. CONSTANCIA DE CONFORMIDAD DE LOS FAMILIARES.							
(15)PLAZO MÁMXIO DE RESPUESTA	INMEDIATO							
(16)COSTO:	GRATUITO		N/A					
(17)FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO	N/ A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N / A
(18)DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
(19)OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
20)CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	<ul style="list-style-type: none"> - EN CASO DE QUE LA TUMBA A INHUMAR TENGA MENOS DE 10 AÑOS DE LA ULTIMA INHUMACION (NO PODRA OTORGARSE EL PERMISO) - CUMPLIENDO CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS (SI SE OTORGA EL PERMISO) 							
(21) APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	N/A							
(21)DEPENDENCIA U ORGANISMO:			(22)UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					

COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS				COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS	
(23) TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. EVARISTO PABLO MILLAN MILLAN			
(24) DOMICILIO:		CALLE: BENITO JUAREZ		NO. INT. Y EXT.:	No. 1
COLONIA:		CENTRO		MUNICIPIO:	ZUMPAHUACAN
C.P.:		51980		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 9:00AM A 6:00 PM	
(25)					
LADA:	TELÉFONOS: (26)		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO: (27)
714	1469898 7225500403		N/A	N/A	serviciospublicospablomillan@gmail.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO (28)					
OFICINA:		N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A			
DOMICILIO:		CALLE: N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:	N/A
C.P.:		N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A	
(25)					
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			

INFORMACIÓN ADICIONAL(29)

PREGUNTA FRECUENTE 1: (30)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 2: (31)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 3: (32)	N/A
RESPUESTA:	N/A
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(33)	

<p align="center">(34)ELABORÓ:</p>  <p align="center">  GOBIERNO DE JALISCO MUNICIPIO DE ZUMPATITLÁN 2025-2027 G. EVARISTO PABLO MILLÁN SERVICIOS PÚBLICOS MILLÁN </p>	<p align="center">(35)VISTO BUENO:</p> <hr style="width: 100%;"/> <p align="center">ING.ROSARIO LIZBETH ACOSTA MILLÁN</p>	<p align="center">(36)FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p align="center">30/01/2025</p>
---	--	---

NOMBRE: (1)		TRÁMITE: (2)	SERVICIO	X						
SOLICITUD DE SERVICIO DE LIMPIA (SERVICIOS PÚBLICOS)										
DESCRIPCIÓN: (3)										
<p>EL AYUNTAMIENTO A TRAVES DE LA COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS ES ENCARGADO DE REALIZAR LA LIMPIA DE RESIDUOS SOLIDOS, URBANOS. MISMOS QUE SE REALIZAN A TRAVES DE LA RUTA DE RECOLECCION, EL MUNICIPIO CUENTA CON TRES CAMIONES RECOLECTORES CADA UNO CON UNA RUTA DIFERENTE.</p> <p>EL SERVICIO PUBLICO DE LIMPIEZA SE PRESTARA DE MANERA DOMICILIARIA Y GRATUITA.</p>										
FUNDAMENTO LEGAL: (4)	<p>ARTICULO 73. SECCION QUINTA DEL BANDO MUNICIPAL. ZUMPAHUACAN 2024.</p> <p>CAPITULO II. ARTICULO 17, DEL REGLAMENTO INTERNO DE SERVICIOS PUBLICOS.</p>									
DOCUMENTO A OBTENER: (5)	N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: (6)	N/A							
¿SE REALIZA EN LÍNEA?: (7)	<table border="1"> <tr> <td>S</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>I</td> <td>O</td> </tr> <tr> <td></td> <td>x</td> </tr> </table>	S	N	I	O		x	DIRECCIÓN WEB	N/A	
S	N									
I	O									
	x									
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: (8)	EN CASO DE QUE NO PASE EL CAMION A RECOLECTAR A SU DOMICILIO.									
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA (9)	N/A									
(10) REQUISITOS:	(11) ORIGIN AL Anotar SI o NO	(12) COPIAS anotar con número	(13) FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO,							
PERSONAS FÍSICAS										
1. DATOS DE DOMICILIO DONDE SE HARA EL SERVICIO DE LIMPIA.	SI	1	CAPITULO II. DEL SERVICIO DE LIMPIA, DEL REGLAMENTO INTERNO DE SERVICIOS							

2. NOMBRE COMPLETO.				PUBLICOS.					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
N/A		N/A		N/A		N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
N/A		N/A		N/A		N/A			
(14) PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		I. REALIZAR SOLICITUD II. ENTREGARLA AL AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACAN CON COPIA PARA SERVICIOS PUBLICOS.							
(15) PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		3 DIAS HABILIS							
(16) COSTO:		GRATUITO			N/A				
(17) FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO	N / A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N / A
(18) DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
(19) OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
20) CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		N/A							
(21) APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.		N/A							
(21) DEPENDENCIA U ORGANISMO:						(22) UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS						COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS			

(23) TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. EVARISTO PABLO MILLAN MILLAN			
(24) DOMICILIO:		CALLE:		BENITO JUAREZ	NO. INT. Y EXT.:
					No. 1
COLONIA:		CENTRO		MUNICIPIO:	ZUMPAHUACAN
C.P.:	51980	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 9:00AM A 6:00 PM	
		(25)			
LADA:	TELÉFONOS: (26)		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO: (27)
714	1469898		N/A	N/A	serviciospublicospablomillan@gmail.com
	7225500403				
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO (28)					
OFICINA:		N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A			
DOMICILIO:		CALLE:		N/A	NO. INT. Y EXT.:
					N/A
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:	N/A
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A	
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL (29)					

PREGUNTA FRECUENTE 1: (30)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 2: (31)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 3: (32)	N/A
RESPUESTA:	N/A
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(33)	

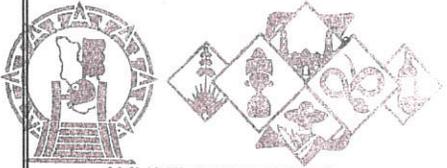
(34) ELABORÓ:	(35) VISTO BUENO:	(36) FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 <p>AYUNTAMIENTO DE C. EVARISTO PABLO MILLAN 2025-2027 SERVICIOS PÚBLICOS</p>	<p>_____</p> <p>ING. ROSARIO LIZBETH ACOSTA MILLAN</p>	<p>30/01/2025</p>

NOMBRE:(1)		TRÁMITE: (2)	SERVICIO :	X
SOLICITUD DE REPARACION DE ALUMBRADO PUBLICO				
DESCRIPCIÓN: (3)				
EL AYUNTAMIENTO A TRAVES DE LA COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS ES LA ENCARGADA DE LA REPARACION DE LAMPARAS DEL ALUMBRADO PUBLICO.				
FUNDAMENTO LEGAL: (4)	ARTÍCULO 39, SECCION SEXTA DEL BANDO MUNICIPAL. ZUMPAHUACAN 2024. ARTICULO 75, CAPITULO XIII . DEL REGLAMENTO INTERNO DE SERVICIOS PUBLICOS.			
DOCUMENTO A OBTENER: (5)	NINGUNO		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: (6)	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?: (7)	S I x	N O N/A	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: (8)	A PETICION DEL INTERESADO			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA (9)	N/A			
(10)REQUISITOS:	(11)ORIGIN AL Anotar SI o NO	(12)COPIAS anotar con número	(13)FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS				
1. SOLICITUD DIRIGIDA A PRESIDENCIA CON COPIA A SERVICIOS PUBLICOS	SI	1	ARTICULO 39, DEL BANDO MUNICIPAL	

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
14)PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	I.REALIZAR SOLICITUD II.ENTREGARLA AL AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACAN CON COPIA PARA SERVICIOS PUBLICOS.		
(15)PLAZO MÁMXIO DE RESPUESTA	15 DIAS HABILES		
(16)COSTO:	GRATUITO		N/A
(17)FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO N/ A
			TARJETA DE DÉBITO N/A
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N / A
(18)DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A		
(19)OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
20)CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	N/A		
(21) APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	N/A		
(21)DEPENDENCIA U ORGANISMO:		(22)UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS		COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS	

(23) TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. EVARISTO PABLO MILLAN MILLAN				
(24) DOMICILIO:		C	BENITO JUAREZ		NO. INT. Y EXT.:	No. 1
COLONIA:		CENTRO		MUNICIPIO:	ZUMPAHUACAN	
C.P.:	51980	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 9:00AM A 6:00 PM		
		(25)				
LADA:	TELÉFONOS: (26)		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO: (27)	
714	1469898		N/A	N/A	serviciospublicospablomillan@gmail.com	
	7225500403					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO (28)						
OFICINA:		N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A				
DOMICILIO:		C	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
		AL				
		LE				
		:				
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL (29)						

PREGUNTA FRECUENTE 1: (30)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 2: (31)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 3: (32)	N/A
RESPUESTA:	N/A
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(33)	

<p style="text-align: center;">(34)ELABORÓ:</p>  <p style="text-align: center;">AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACÁN 2019-2027</p> <p style="text-align: center;">Gobierno con Tradición, Liderazgo y Transparencia</p> <p style="text-align: center;">SE. G. EVARISTO PABLO MILLAN MILLAN</p>	<p style="text-align: center;">(35)VISTO BUENO:</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center;">ING.ROSARIO LIZBETH ACOSTA MILLAN</p>	<p style="text-align: center;">(36)FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">30/01/2025</p>
--	--	---

NOMBRE:(1)		TRÁMITE: (2)	SERVICIO :	X
SUMINISTRO DE AGUA A TRAVES DE PIPA (SERVICIOS PÚBLICOS)				
DESCRIPCIÓN: (3)				
EL AYUNTAMIENTO ES RESPONSABLE DE ABASTECER EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LAS COMUNIDADES ALEJADAS O QUE NECESITEN ESTE SERVICIO, DEBIENDO SOLICITAR ANTE PRESIDENCIA CON COPIA PARA LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.				
FUNDAMENTO LEGAL: (4)	ARTÍCULO 79, SECCION SEXTA DEL BANDO MUNICIPAL. ZUMPAHUACAN 2024. ARTICULO 84. DEL REGLAMENTO INTERNO DE SERVICIOS PUBLICOS.			
DOCUMENTO A OBTENER: (5)	NINGUNO		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: (6)	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?: (7)	S I x	N O WEB N/A	DIRECCIÓN N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: (8)	EN CASO DE NO CONTAR CON AGUA POTABLE EN SU COMUNIDAD			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA (9)	N/A			
(10)REQUISITOS:	(11)ORIGIN AL Anotar SI o NO	(12)COPIAS anotar con número	(13)FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS				
1. SOLICITUD.	SI	1	ARTICULO 79 DEL BANDO MUNICIPAL	

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
N/A		N/A		N/A		N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
N/A		N/A		N/A		N/A			
14)PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		I.REALIZAR SOLICITUD II.ENTREGARLA AL AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACAN CON COPIA PARA SERVICIOS PUBLICOS.							
(15)PLAZO MÁMXIO DE RESPUESTA		5 DIAS HABILES							
(16)COSTO:		GRATUITO			N/A				
(17)FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO	N/ A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N / A
(18)DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
(19)OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
20)CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		N/A							
(21) APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.		N/A							
(21)DEPENDENCIA U ORGANISMO:						(22)UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS						COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS			

(23) TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. EVARISTO PABLO MILLAN MILLAN				
(24) DOMICILIO:		CALLE:	BENITO JUAREZ		NO. INT. Y EXT.:	No. 1
COLONIA:		CENTRO		MUNICIPIO:	ZUMPAHUACAN	
C.P.:	51980	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 9:00AM A 6:00 PM		
		(25)				
LADA:	TELÉFONOS: (26)		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO: (27)	
714	1469898		N/A	N/A	serviciospublicospablomillan@gmail.com	
	7225500403					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO (28)						
OFICINA:		N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A				
DOMICILIO:		CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL (29)						

PREGUNTA FRECUENTE 1: (30)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 2: (31)	N/A
RESPUESTA:	N/A
PREGUNTA FRECUENTE 3: (32)	N/A
RESPUESTA:	N/A
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(33)	

(34) ELABORÓ:	(35) VISTO BUENO:	(36) FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 <p>AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACÁN 2025-2027 Gobierno con Tradición, Liderazgo y Transparencia SERVICIOS PÚBLICOS</p>	<p>_____</p> <p>ING. ROSARIO LIZBETH ACOSTA MILLAN</p>	<p>30/01/2025</p>