

Periodo del 01 de Enero del 2024 al 30 de Noviembre del 2024

fectivo y Equivalentes (4)	OF	RIGEN		APLICACIÓN	
Lista de Cuentas	Fondo con		Monto	Tipo	1
	aceptación específica	ı	WIOTILO	1,60	
111 EFECTIVO	CAJA 2022-2024		0,00	SALDO PENDIENT	E POR APLICAR 20
112 BANCOS	BANORTE CTA. 1175	59305	62,561.31		
Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes	Servicios a Recibir (5)				
123 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO	PLAZO	(0.00		
131 ANTICIPO A PROVEEDORES		****	1000.0	90	
Blenes Disponibles para su Transformación o Consu	ma (C)	t	3,561.31		
nversiones Financieras (7)	то (6)				
Bienes Muebles, inmuebles e intangibles (8)					
1231 Terrenos		0.00			
1241 Mobiliario y Equipo de Administración		172,978.22			
1243 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		74,885.67			
1244 Equipo de Transporte		2,128,800.00			
1246 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		7,091.01			
1249 Otros Bienes Inmuebles		0.00			
263 Depreciación acumulada de Bienes Muebles		-1397486.20			
1279 Otros Activos Diferidos		0.00			
PASIVO					
111 Servicios Personales por pagar a corto plazo				0.00	0
112 Proveedores a pagar a corto plazo				0.00	
114 Participaciones y aportaciones a corto plazo				0.00	=
117 Retenciones y Contribuciones por pagar				25,433.70	
119 Otras cuentas por pagar a corto plazo				0,00	
121 Documentos Comerciales por pagar a corto plazo				0.00	0
ACIENDA PUBLICA Y PATRIMONIO					
Aportaciones				0.00	0
Resultado del Ejercicio				115,947.89	9
Resultado de Ejercicios Anteriores				908,4448.42	_



Periodo del 01 de Enero del 2024 al 30 de Noviembre del 2024

II. Notas al Estado de Actividades

	Total de Ingresos y Otros Beneficios		5,683,071.97	
4399	Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	5,518,667.61	
4311	Intereses Ganados, y Otros	0.00		
4223	Subsidios y Subvenciones	5,518,667.61		
4212	Aportaciones	0.00	0.00	
4211	Participaciones	0.00		
4 173	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	164,330.00	164,404.36	
4 169	Otros Aprovechamientos	0.00		
4164	Reintegros	0.00		
4162	Multas	0.00		
4151	Productos	74.36		
4143	Derechos por Prestación de Servicios	0.00		
4141	Derechos por el Uso, Goce	0.00		
4132	Accesorios de Contribuciones de Mejoras	0.00		
4131	Contribuciones de Mejoras por Obras	0.00		
4119	Otros Impuestos	0.00		
4117	Accesorios de Impuestos	0.00		
4112	Impuestos sobre el Patrimonio	0.00		

Gastos y Otras Pérdidas (13)

1000 2000	Servicios Personales Materiales y Suministros	3,966,777.68 336,647.91
3000	Servicios Generales	1,222,674.69 5,526,100.28
4000	Transferencias	35,548.80
5500	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0.00 0.00
	Inversión Pública no capilaziblae	5,475 0.00
	Total de Gastos y Otras Pérdidas	5,567,124.08

RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO / DESAHORRO)



1.024.396.31

Periodo del 01 de Enero del 2024 al 30 de Noviembre del 2024

III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública (14)

 3111
 APORTACIONES
 0.00

 3211
 RESULTADOS DEL EJERCICIO: (AHORRO/DESAHORRO)
 129,448.40

 3221
 RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
 894947.91

IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo (15)

1 El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

	MES Anterior	MES ACTUAL	
Efectivo en Bancos -Tesorería	87,118.00	62,561,31	
Efectivo en Bancos- Dependencias	0.00	0.00	
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	0.00	0.00	
Fondos con afectación específica	0.00	0.00	
Depósitos de fondos de terceros y otros	0.00	0.00	
Total de Efectivo y Equivalentes	87,118.00	62,561.31	

2 Detallar las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles con su monto global y, en su caso, el porcentaje de estas adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central. Adicionalmente, revelar el importe de los pagos que durante el período se hicieron por la compra de los elementos citados

	MES	MES	
	ANTERIOR	ACTUAL	
1231 Terrenos	0.00	0.00	•
1241 Mobiliario y Equipo de Administración	172,978.22	172,978.22	
1243 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	74,885.67	74,885,67	
1244 Equipo de Transporte	2,128,800.00	2,128,800.00	
1246 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	7,091.01	7,091.01	
1249 Otros Bienes Inmuebles	0.00	0,00	
1263 Depreciación acumulada de Bienes Muebles	-1397486,20	-1397486.20	
1279 Otros Activos Diferidos	0.00	0.00	
TOTAL DE BIENES MUEBLES	986268.70	986268.70	

3 Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

Ahorro/desahorro antes de rubros extraordinarios

- (+) Cargos a resultados que no representan egresos
- (-) Abonos a resultados que no representan egresos
- (+) Disminuciones de activo circulante y aumento de pasivo circulante
- (-) Aumento de activo circulante y disminuciones de pasivo circulante



- (-) Abonos a resultados que no representan ingresos
- (+) Depreciación
- (+) Ajuste al REA

Total de flujo neto por actividades de operación

V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables (16)

- 1. Ingresos Presupuestarios
- 2. Más ingresos contables no presupuestarios

Incremento por variación de inventarios

Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia

Disminución del exceso de provisiones

Otros ingresos y beneficios varios

Otros ingresos contables no presupuestarios

3. Menos ingresos presupuestarios no contables

Productos de capital

Aprovechamientos capital

Ingresos derivados de financiamientos

Otros Ingresos presupuestarios no contables

4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)



1. Total de egresos (presupuestarios)

2. Menos egresos presupuestarios no contables

Mobiliario y equipo de administración

Mobiliario y equipo educacional y recreativo

Equipo e instrumental médico y de laboratorio

Vehículos y equipo de transporte

Equipo de defensa y seguridad

Maquinaria, otros equipos y herramientas

Activos biológicos

Bienes inmuebles

Activos intangibles

Obra pública en bienes propios

Acciones y participaciones de capital

Compra de títulos y valores

Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos

Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales

Amortización de la deuda publica

Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)

Otros Egresos Presupuestales No Contables

3. Más gastos contables no presupuestales

Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones

Provisiones



Disminución de inventarios

Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolencia

Aumento por insuficiencia de provisiones

Otros Gastos

Otros Gastos Contables No Presupuestales



Periodo del 01 de enero al 30 de Noviembre del 2024

B) Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (4)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Contables:

Valores

Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.

Emisión de obligaciones

Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.

Avales y Garantías

No obstante, las cuentas de Avales y Garantías y la de Julcios que se encuentran clasificadas como cuentas de orden se pueden reconocer como pasivos contingentes dada la naturaleza de las operaciones que realizan los entes públicos

Juicios

Como ejemplos de juícios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales, agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato

Bienes en concesión y en comodato

Presupuestarias:

Cuentas de Ingresos

CUENTA DE INGRESOS	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	FLUJO
8110-000-000-000-000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	618 4 776.72	6184776.72	0.00
8120-000-000-000-000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	618 4 776. 7 2	6184776.72	0.00
8150-000-000-000-000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	0.00	0.00	0.00

CUENTA DE EGRESOS	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	FLUJO
8211-000-000-000-000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	6184776.72	6184776.72	0.00
8221-000-000-000-000		6184776.72	6184776.72	0,00
8241-000-000-000-000		0.00	0.00	0.00
8251-000-000-000-000		0.00	0.00	0.00
8271-000-000-000-000		0.00	0.00	0.00



3065

C) Notas de Gestión Administrativa

Introducción (4)

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período,

y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades,

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

Panorama Económico (5)

Este Sistema inicia 2024con un presupuesto de \$ 6,184,776.72 (Seis millones ciento ochenta y cuatro mil setecientos setenta y seis pesos 7 2 /100 M.N.)

Las fuentes de financiamiento del Sistema Municipal DIF de Zumpahuacán provienen de las Cuotas de recuperación de servicios

pero principalmente de su participación del presupuesto Municipal, al tratarse de un organismo enfocado a ejercer Nuestra misión es servir a todas y cada una de las personas que requieren de un apoyo en materia de alimentación, discapacidad, servicios jurídicos, adultos mayores o, simplemente, quieran conocernos.

Niños, mujeres, jóvenes y adultos mayores tienen las puertas abiertas de esta noble institución encaminada a lograr el bienestar familiar mismo que se traduce en programas y acciones orientadas a otorgar apoyos que les den bienestar.

Los Ingresos recibidos y aportaciones obtenidas, así como, la correcta aplicación de los Egresos, se registran tomando como base el techo financiero de lo Presupuestado, respetando la normatividad para finalmente ser registrados en la Contabilidad General, Además, de Controlar el Inventario de los Bienes Muebles e Inmuebles, se controla el Programa Financiero, integrando en la totalidad las operaciones registradas en las cuentas para conformar la Cuenta Pública.

Autorización e Historia (6)

La Ley que Crea los Organismos Desentralizados DIF publicado en el periódico oficial el 8 de Octubre de 1997 y el 06 de Septiembre de 1995 inicia actividades en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

DECRETO NÚMERO 10 LA H. XLIX LEGISLATURA DEL ESTADO DE MÉXICO, D E C R E T A: LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL, DE CARÁCTER MUNICIPAL, DENOMINADOS "SISTEMAS MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA" CAPÍTULO PRIMERO Constitución y fines Artículo 1. Se crean los organismos públicos descentralizados de asistencia social y protección de la infancia y adolescencia, de carácter municipal, denominados "SISTEMAS MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA" de los municipios de: "...Zumpahuacan..."

Artículo 3. Los organismos a que se refiere esta Ley tendrán los siguientes objetivos de asistencia social, protección de niñas, niños y adolescentes y beneficio colectivo:

- I. Asegurar la atención permanente a la población marginada, brindando servicios integrales de asistencia social, enmarcados dentro de los Programas Básicos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Estado de México, conforme a las normas establecidas a nivel Nacional y Estatal;
- II. Promover los mínimos de bienestar social y el desarrollo de la comunidad, para crear mejores condiciones de vida a los habitantes del Municipio;
- Ili. Fomentar la educación escolar y extra-escolar e impulsar el sano crecimiento físico y mental de la niñez;



Periodo del 01 de Enero del 2024 al 30 de Noviembre del 2024

- IV. Coordinar las actividades que en materia de asistencia social realicen otras Instituciones públicas o privadas en el municipio;
- V. Impulsar, promover o gestionar la creación de Instituciones o establecimientos de asistencia social, en beneficio de niñas, niños y adolescentes en estado de abandono, de adultos mayore s y de personas con discapacidad sin recursos.
- Vt. Prestar servicios jurídicos y de orientación social a niñas, niños adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad carentes de recursos económicos, así como a la familia para su integración y blenestar.
- VII. Proteger de manera integral los derechos de niñas, niños y adolescentes y restituirlos en caso de vulneración de los mismos, a través de las medidas especiales de protección que sean necesarias.
- necesarias.
 VIII. Procurar permanentemente la adecuación de los objetivos y programas del Sistema Municipal y los que lleve a cabo el Sistema para el Desarrollo integral de la Familia del Estado de Mé xi co , a través de acuerdos, convenios o cualquier figur a jurídica, encaminados a la protección de la infancia y adolescencia y la obtención del bienestar social.
- IX. Impulsar acciones para promover el desarro llo humano integral de los adultos mayores, coadyuvando para que sus distintas capacidades sean valoradas y aprovechadas en el desarrollo comunitario, económico v social.
- X. Las demás que le encomienden las leyes.

Organización y Objeto Social (7)

- I.- Asegurar la atención permanente a la población marginada, brindando servicios integrales de asistencia social, enmarcados dentro de los Programas Básicos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Estado de México, conforme a las normas establecidas a nível nacional Nacional y Estatal
- II. Promover los mínimos de bienestar social y el desarrollo de la comunidad, para crear mejores condiciones de vida a los habitantes del Municipio;
- III. Fomentar la educación escolar y extra-escolar e impulsar el sano crecimiento físico y mental de la niñez:
- IV. Prestar servicios jurídicos y de orientación social a niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad carentes de recursos económicos.
- V. Impulsar acciones para promover el desarrollo humano integral de los adultos mayores, coadyuvando para que sus distintas capacidades sean valoradas y aprovechadas.
- Vi. Procurar permanentemente la comunicación con el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de México.

c) Ejercicio fiscal.

2024 (Enero a Diciembre)

d) Régimen jurídico.

Institución de orden público, base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado de México, con personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su Gobierno Interior y con libre administración de su Hacienda, de acuerdo al artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y Título I de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de México.

Persona Moral con fines no lucrativos

e) Consideraciones fiscales del ente:

IMPUESTO SOBRE LA RENTA

- · Persona Moral no contribuyente por la percepción de sus ingresos, de conformidad con los artículos 82 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- · Retenedor por los pagos por servicios personales subordinados, de conformidad con el artículo, 116 y 113 de Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- · Retenedor por los pagos por servicios personales independientes de conformidad con el artículo 76 y 106 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta,
- · Retenedor por los pagos por Arrendamiento de Inmuebles de conformidad con el artículo 102, 141 y 143 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

IMPUESTO LOCAL SOBRE NOMINAS



Periodo del 01 de Enero del 2024 al 30 de Noviembre del 2024

· Contribuyente por los pagos efectuados por servicios personales subordinados conforme al artículo 1 de la Ley de Hacienda para el Estado de México

f) Estructura organizacional básica.

Estructura Presupuestal:

A00301 PRESIDENCIA

B00105 DIRECCION

C00306 TESORERIA

E00308 OPERACIÓN

E00309 OPERACIÓN

E00310 OPERACIÓN

E00311 OPERACIÓN

E00312 OPERACIÓN

E00313 OPERACIÓN

E00314 OPERACIÓN

Bases de Preparación de los Estados Financieros (8)

Los Estados Financieros al 30 de Noviembre del 2024 que se acompañan, han sido elaborados conforme a las normas, criterios y principios técnicos emitidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental que entro en vigor a partir del 1° de enero de 2011 y emitida por el Consejo de Armonización Contable así como de las demás disposiciones legales aplicables.

a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

Se ha observado toda la normatívidad emitida por el CONAC

La Ley de Ingresos para el Municipio de Zumpahuacán 2024

La Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de México

La Ley Orgánica Municipal para el Estado de México

Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos del Estado de Municipio de Zumpahuacan

Ley de Fiscalización Superior del Estado de México

Otras Disposiciones aplicables a todos los Municipios del Estado de México

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

El total de las operaciones están reconocidas a su Costo Histórico

c) Postulados básicos.

Los Emitidos por el CONAC:

- 1. Sustancia Económica
- 2. Entes Públicos
- 3. Existencia Permanente
- 4. Revelación Suficiente
- 5. Importancia Relativa
- 6. Registro e Integración Presupuestaria



- 7. Consolidación de la Información Financiera
- 8. Devengo Contable
- 9. Valuación
- 10. Dualidad Económica
- 11. Consistencia
- d) Normatividad supletoria.

Las permitidas por la Normatividad del CONAC: De a cuerdo a lo establecido por el CONAC.

INGRESOS

Devengado.- Cuando exista jurídicamente el derecho al cobro. Recaudado.- Cuando existe el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago

EGRESOS

Comprometido.- Cuando se existe la aprobación por una autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios.

Devengado.- Cuando se reconoce de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios contratados.

Ejercido.- Cuando se emite una cuanta por liquidar aprobada por la autoridad competente

Pagado.- Cuando se realiza la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago.

Políticas de Contabilidad Significativas (9)

Los Estados Financieros se prepararon tomando como base los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, sujetándose a los criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, presupuestaria y posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización que la Ley determina. La información presupuestaria y contable esta expresada en unidades monetarias sobre las transacciones que realizo el ente económico en el periodo correspondiente, representado en los reportes, informes, estados y notas que expresan la situación financiera, los resultados de su operación y los cambios en su patrimonio. El ente económico mantiene un registro histórico y detallado de las operaciones realizadas como resultado de su gestión financiera, en los libros diarios, mayor e inventarios y balance. La contabilidad contiene registros auxiliares que muestran los avances presupuestarios y contables que permiten realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso así como el análisis de los saldos contenidos en sus estados financieros.



Reporte Analítico del Activo (10)

- a) Vida útil
- e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad
- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:

Se utilizan los activos con la operación y mantenimiento óptimo.

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (11)

- a) Por ramo administrativo que los reporta:
- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad.

Reporte de la Recaudación (12)

a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales:

Se presenta por separado en las notas de desglose

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

Se estima que la recaudación solamente crecerá por los porcentajes permitidos por Ley de año a año,

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (13)

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menos a 5 años

No se tiene Deuda

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

Se anexara la información en las notas de desglose.

Calificaciones Otorgadas (14)

No se cuenta con calificaciones otorgadas o certificaciones

Proceso de Mejora (15)

Se informará de:

a) Principales Políticas de control Interno:

Apego al presupuesto con racionalidad y transparencia

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

Racionar el uso de los recursos, sobre todo en el primer semestre del año para alcanzar el cumplimiento de las funciones para el ejercicio completo.

Información por Segmentos (16)

Toda la información del Ente, está procesada y se encuentra disponible por Unidad Responsable de realizar las funciones propias.

Eventos Posteriores al Cierre (17)

El ente público no tiene hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que



no se conocían a la fecha de cierre.

Partes Relacionadas (18)

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (19)

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor". Dando así cumplimiento a lo establecido por la CONAC, en el documento denominado Normas y Metodología para la Emisión de la Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

ORLANDO JOEL ALVAREZ PEREZ TESORERO SISTEMA DIF