



NOMBRE COMPLETO

NOMBRE COMPLETO

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:			TRÁMITE:	X	SERVICIO:
CREDENCIAL DE PRESTADOR DE SERVICIOS TURISTICOS					
DESCRIPCIÓN:					
ES UNA IDENTIFICACION QUE SE OTORGARA A LAS PERSONAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE LA LEY DE TURISMO SOSTENIBLE Y DESARROLLO ARTESANAL DEL ESTADO DE MEXICO.					
FUNDAMENTO LEGAL:	LEY DE TURISMO SOSTENIBLE Y DESARROLLO ARTESANAL DEL ESTADO DE MEXICO ARTICULO 9, FRACCION VII SOBRE LAS ATRIBUCIONES DEL DIRECTOR DE TURISMO.				
DOCUMENTO A OBTENER:	CREDENCIAL DE PRESTADOR DE SERVICIOS TURISTICOS			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	EL LAPSO QUE DURE LA ADMINISTRACIÓN (3 AÑOS)
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	S I	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS LO SOLICITEN Y SE REALICE LA VERIFICACIÓN POR PARTE DE LA COORDINACIÓN DE TURISMO				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SE REALIZARÁ INSPECCIÓN DE LOS ESPACIOS PARA QUE CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD.				
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS					
1. IDENTIFICACIÓN OFICIAL	NO	SI	LEY DE TURISMO SOSTENIBLE Y DESARROLLO ARTESANAL DEL ESTADO DE MEXICO, ARTICULO 9 FRACCIÓN VII ATRIBUCIONES DEL DIRECTOR DE TURISMO		
2. SER PRESTADOR DE SERVICIOS TURISTICOS DEL MUNICIPIO	N/A	N/A			
3. FOTOGRAFIA TAMAÑO INFANTIL	SI	NO			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A	N/A	N/A	N/A		
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A	N/A	N/A	N/A		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	4 MESES				
COSTO:	\$ N/A		Fundamento Jurídico		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A				
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A				



CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD QUE ESPECIFICA LA LEY DE TURISMO SOSTENIBLE Y DESARROLLO ARTESANAL DEL ESTADO DE MEXICO.
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACAN				COORDINACION DE TURISMO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		BLAS GUILLERMO ALVAREZ AYALA					
DOMICILIO:	CALL E:	AVENIDA JUAREZ			NO. INT. Y EXT.:	1	
COLONIA:	CABECERA MUNICIPAL			MUNICIPIO:	ZUMPAHUACAN		
C.P.:	51980	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9AM-6PM DE LUNES A VIERNES				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
7(14)	14-6-90-80				blasa2730@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿COMO OBTENER LA CREDENCIAL DE PRESTADOR DE SERVICIOS TURISTICOS?						
RESPUESTA:	ACUDIR A LA COORDINACIÓN DE TURISMO PARA SOLICITAR LA VERIFICACIÓN Y POSTERIOR A ELLO LA CREDENCIALIZACIÓN						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuáles SON LOS BENEFICIOS DE OBTENER LA CREDENCIAL?						
RESPUESTA:	PERTENECER AL PADRON DE SERVICIOS TURISTICOS MUNICIPALES Y SER CONTEMPLADO EN LOS PROYECTO Y GESTIONES DE LA COORDINACION EN CUANTO A PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUAL ES EL COSTO DE LA CREDENCIAL?						
RESPUESTA:	GRATUITA, SIN NINGUN COSTO						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	21 / 06 / 22
BLAS GUILLERMO ALVAREZ AYALA		BLAS GUILLERMO ALVAREZ AYALA			
NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO			





**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: X
CREDENCIALIZACION DE ARTESANO			
DESCRIPCIÓN:			
LA COORDINACION DE TURISMO RECABARA INFORMACION REFERENTE AL ARTESANO, SU RAMA ARTESANAL Y TODOS LOS DATOS SOCIOECONOMICOS NECESARIOS PARA POSTERIOR A ELLO SOLICITAR MEDIANTE OFICO LA CREDENCIALIZACION Y RECOLECCION DE PIEZAS ARTESANALES POR PARTE DEL IIFAEM EN EL MUNICIPIO.			
FUNDAMENTO LEGAL:			
DOCUMENTO A OBTENER:	CREDENCIAL DE ARTESANO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	2 AÑOS
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI NO I X	DIRECCIÓN WEB	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	TODOS LOS ARTESANOS QUE COMPRUEBEN QUE REALIZAN LA ACTIVIDAD		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SE DEBE MOSTRAR UNA PIEZA TERMINADA Y ELABORAR UNA EN VIVO FRENTE A LOS CREDENCIALIZADORES.		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS			
1.- Ser artesana o artesano productor viviendo en el Estado de México.	SI	N/A	ARTICULO. 32 DE LA LEY DE FOMENTO ECONOMICO DEL ESTADO DE MEXICO. LEY DE TURISMO SOSTENIBLE Y DESARROLLO ARTESANAL DEL ESTADO DE MEXICO, CAPITULO IV DEL REGISTRO ARTESANAL; ARTICULO 137.
2.- Presentar copia del INE y CURP expedida por https://www.gob.mx/curp/	NO	2	
3.- Presentar la artesanía terminada y otra en proceso frente a los credencializadores o un video corto mostrando con claridad la elaboración del producto, este debe de mostrar de forma clara a la persona trabajando la artesanía con buena técnica y dominio.	SI	N/A	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	4 MESES		
COSTO:	\$ N/A	Fundamento Jurídico	



FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	EVALUACION DE LAS ARTESANIAS DE ACUERDO A LA RAMA ARTESANAL QUE COMPETE Y VERIFICACIÓN DE QUE REALMENTE EL ARTESANO ELABORA LA PIEZA.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA				

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACAN				COORDINACION DE TURISMO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		BLAS GUILLERMO ALVAREZ AYALA			
DOMICILIO:	CALL E:	AVENIDA JUAREZ	NO. INT. Y EXT.:	1	
COLONIA:	CABECERA MUNICIPAL		MUNICIPIO:	ZUMPAHUACAN	
C.P.:	51980	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9AM-6PM DE LUNES A VIERNES		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
7(14)	14-6-90-80			blasa2730@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿COMO OBTENER LA CREDENCIAL DE ARTESANO?				
RESPUESTA:	ACUDIR A LA CREDENCIALIZACIÓN SOLICITADA PARA EL MUNICIPIO POR LA COORDINACION DE TURISMO MUNICIPAL O ACUDIR PRESENCIALMENTE A LAS INSTALACIONES DEL IIFAEM CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿DONDE ENTREGO LOS DOCUMENTOS Y COMO ME REGISTRO EN EL PADRON MUNICIPAL DE ARTESANOS?				
RESPUESTA:	ACUDIR DIRECTAMENTE A LA OFICINA DE LA COORDINACION DE TURISMO CON LA DOCUMENTACION REQUERIDA				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUAL ES EL COSTO DE LA CREDENCIAL Y QUE BENEFICIOSSE ADQUIEREN?				
RESPUESTA:	ES GRATUITA Y CON ELLA SE PUEDE PARTICIPAR EN LAS DISTINTAS FERIAS, CONCURSOS Y CURSOS REALIZADOS POR EL IIFAEM O LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

 ELABORÓ: BLAS GUILLERMO ALVAREZ AYALA	VISTO BUENO:  BLAS GUILLERMO ALVAREZ AYALA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 21 / 06 / 22
---	---	---